

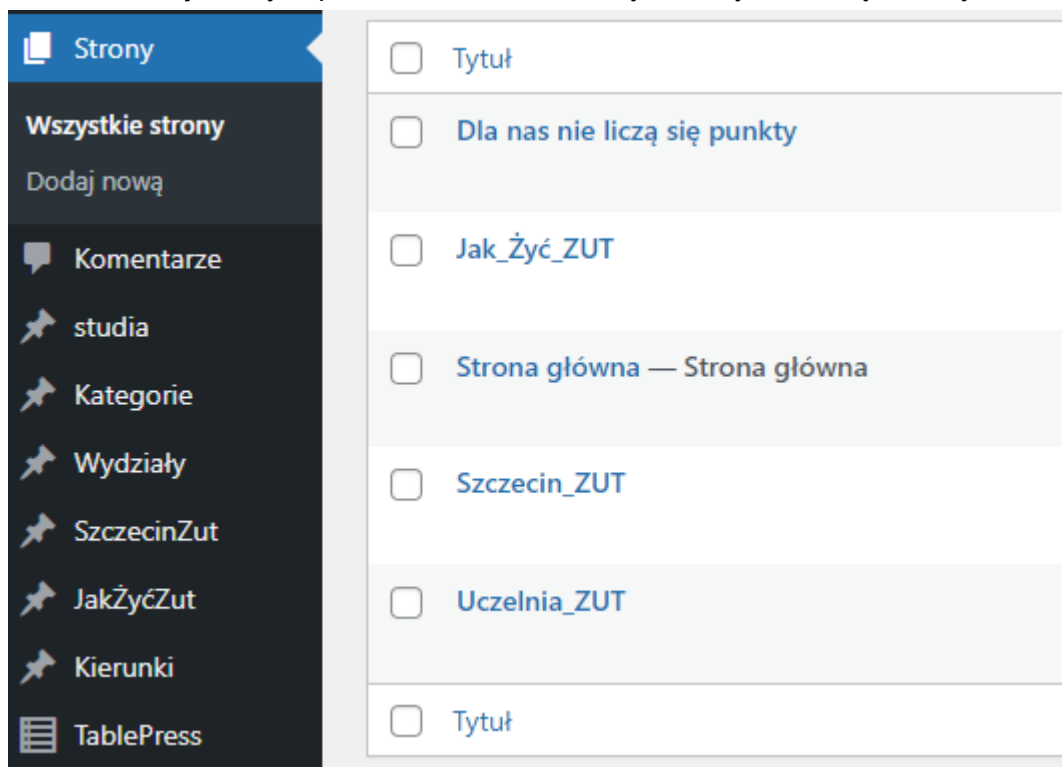
# Zarządzanie stroną 1CEL

1. Zaloguj się do panelu administratora podanymi wcześniej danymi logowania z linku: <https://domena.pl/admin>

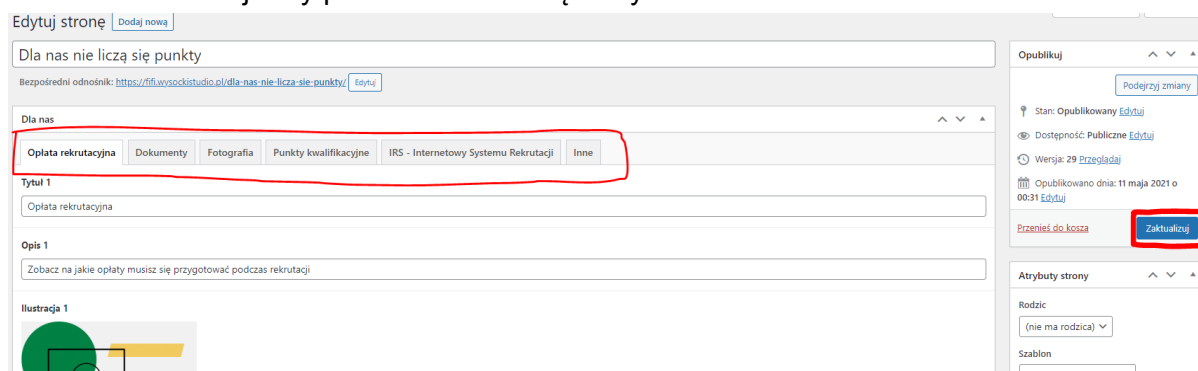
## Dane głównych podstron

Strona główna | #uczelnia\_ZUT | #Szczecin\_ZUT | #Jak\_żyć\_ZUT | #FAQ

1. Z lewej strony w panelu administratora wybieramy zakładkę "Strony"

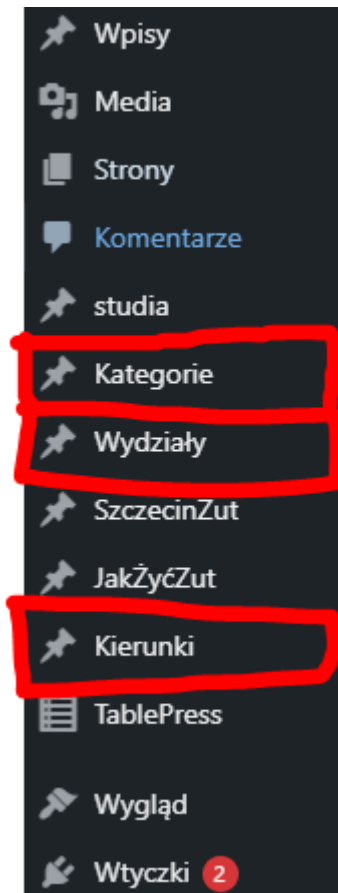


2. Wybierz interesującą Cię stronę, zmień dane a następnie naciśnij przycisk "Zaktualizuj" aby potwierdzić zmianę danych.

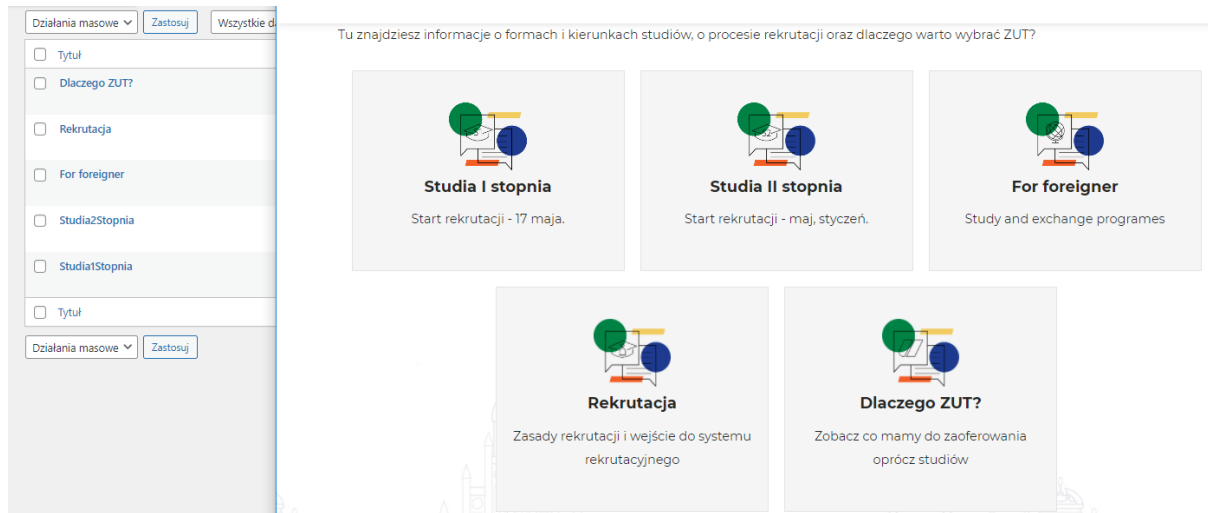


## Uzupełnianie danych na podstronie #Uczelnia\_ZUT

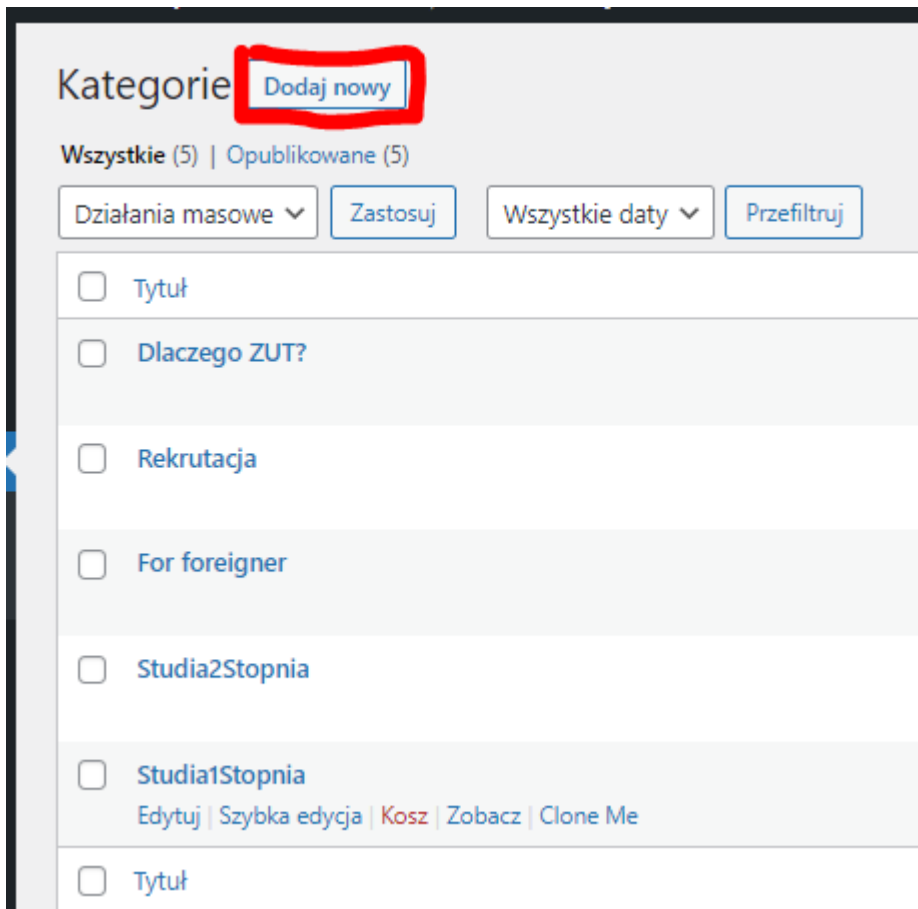
1. Do tej sekcji będziemy używać trzech zakładek w panel administratora: **Wydziały**, **Kategorie**, **Kierunki**



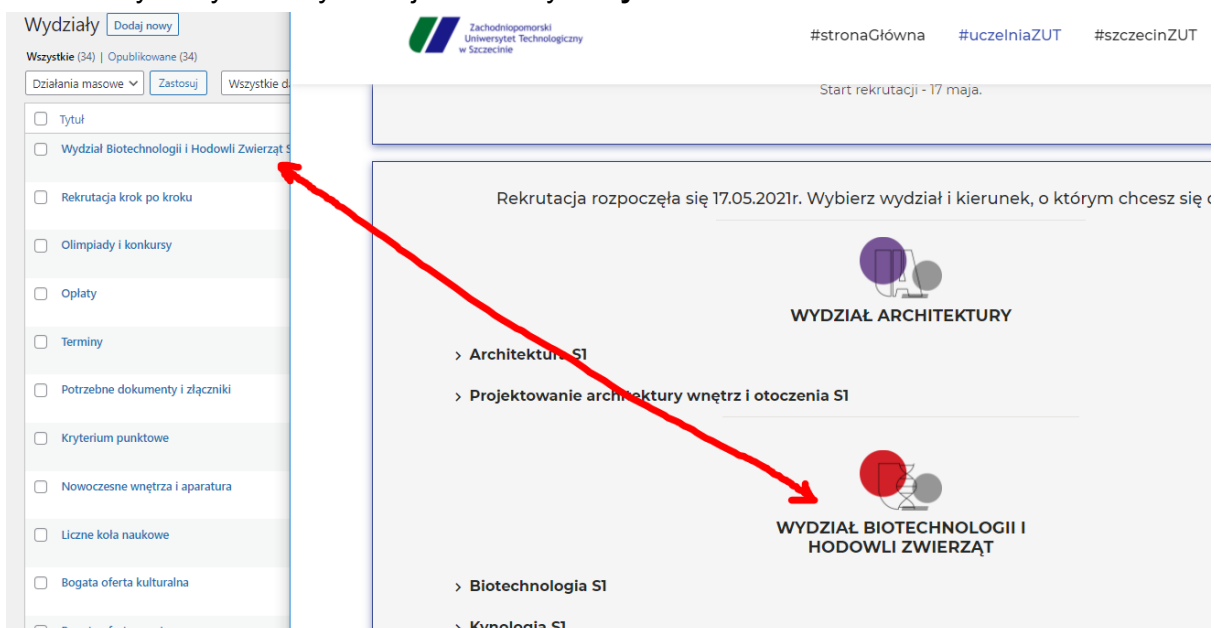
2. Każda **Kategoria** odpowiada jednemu głównemu **kafelkowi** na podstronie.



3. Aby dodać nowy kafelek należy kliknąć przycisk **Dodaj nowy**, uzupełnić dane a następnie **zapisać**.



4. Aby dodać nowy **tytuł** do danego kafelka należy przejść do zakładki w menu "Wydziały". Każdy **tytuł** jest osobnym **Wydziałem**.



5. Możemy zmienić dane, wchodząc w interesujący nas **wydział** lub tworząc nowy. **WAŻNE: aby przypisać dany wydział do kafelka z listy rozwijanej Kategoria należy wybrać wcześniej stworzony / istniejący już kafelek.**

Edit Wydział [Dodaj nowy](#)

Wydział Biotechnologii i Hodowli Zwierząt S2


Bezpośredni odnośnik: <https://ffi.wysockistudio.pl/wydzial/wydzial-biotechn...owli-zwierzat-s2/> [Edytuj](#)

Wydziały

Tytuł

Wydział Biotechnologii i Hodowli Zwierząt

Ilustracja



Kategoria

Studia2Stopnia

Dlaczego ZUT?

For foreigner

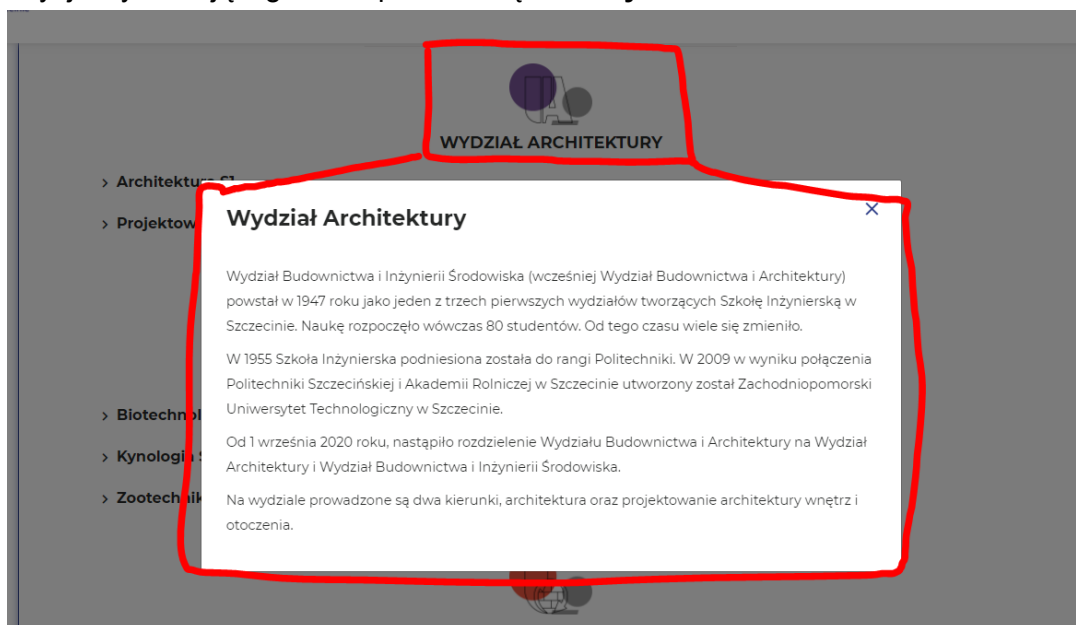
Rekrutacja

Studia1Stopnia

**Studia2Stopnia**

gospodarstwa i przedsiębiorstwa rolne oraz zakłady przemysłowe w kraju i na całym świecie wykorzystywać na każdym etapie produkcji zaawansowane metody biotechnologiczne. Dyn zainteresowanie absolwentami unikatowego w Polsce kierunku.

6. Edycja wyskakującego okna po naciśnięciu w **wydział**.



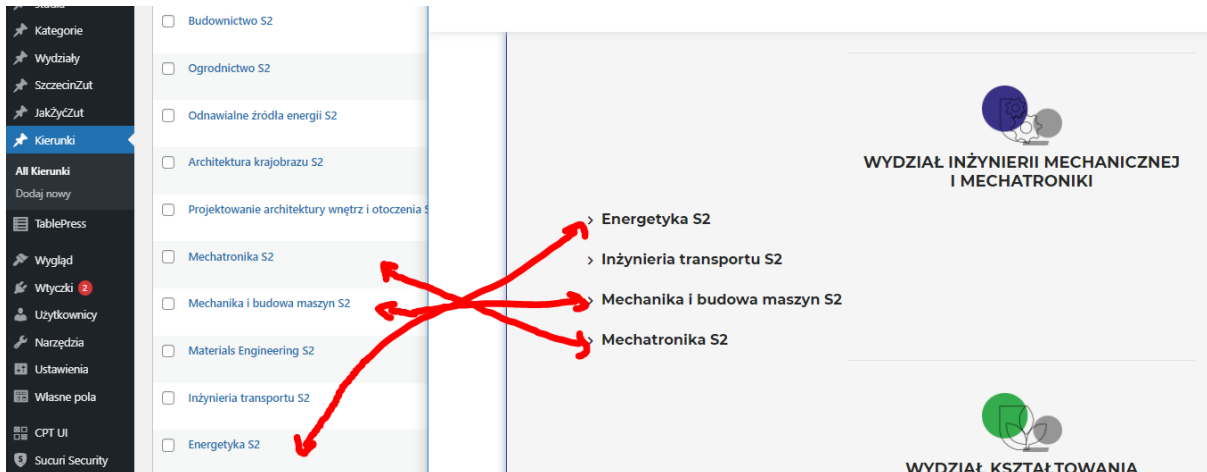
7. W panelu administratora wchodzimy w zakładkę **Wydziały**.

8. Wybieramy interesujący nas **wydział**.

9. Przechodzimy do zakładki **"Opcjonalny opis"** i tam uzupełnimy dane. **OKNO NIE BĘDZIE SIĘ POJAWIAĆ JEŚLI ŻADNE DANE NIE ZOSTANĄ UZUPEŁNIONE.**

A screenshot of an administrator panel. The 'Kategoria' field is set to 'Studia2Stopnia'. Below it, there is a 'Wyskakujące okno' dropdown menu with 'Opcjonalny opis' selected. The 'Opis opcjonalny' section contains a 'Dodaj medium' button and a rich text editor with a toolbar. The toolbar includes options for font color (Akapit), bold (B), italic (I), bulleted list, numbered list, quote, indent, outdent, link, unlink, table, and image. The text area contains the placeholder 'Tu tekst|'. At the bottom, there is a 'P' button.

## 10. Dodawanie nowego pola rozwijanego do danego **wydziału**.



11. Przechodzimy do zakładki **Kierunki**.

12. Wybieramy interesujący nas kierunek.

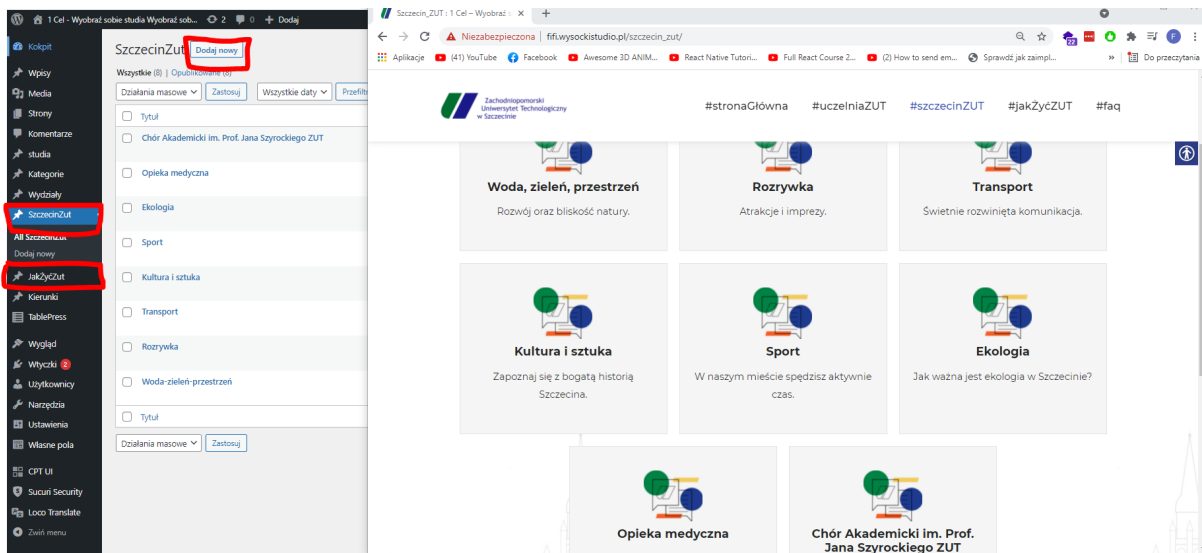
13. Uzupełniamy dane

14. **WAŻNE:** na samym dole z listy rozwijanej wybieramy wydział do którego nasz element ma zostać dodany.

The screenshot shows a form with three main sections. The first section is labeled 'Film' and contains a text input field. The second section is labeled 'Ulotka' and contains a text input field with a 'Dodaj plik' button. The third section is labeled 'Wydział' and contains a dropdown menu. The dropdown menu is open, showing the selected option 'Wydział Kształtowania Środowiska i Rolnictwa S2'. The 'Wydział' label and the dropdown menu are highlighted with a red box.

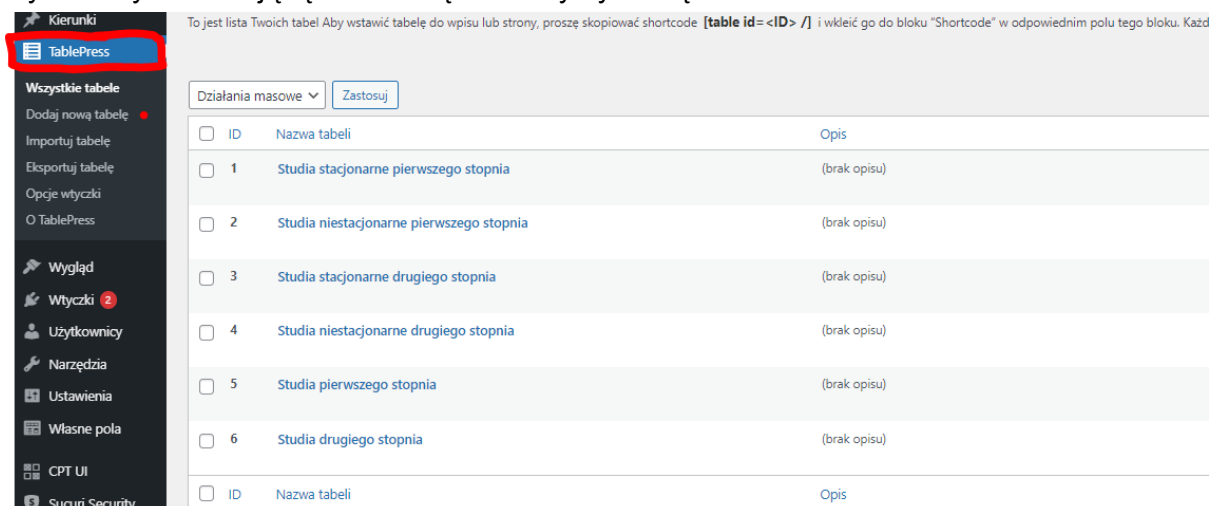
# Uzupełnianie danych na podstronie #Szczecin\_ZUT, #Jak\_życ\_ZUT

1. Kafelki na obu podstronach są edytowalne z panelu administratora w zakładkach po lewej stronie **JakŻycZut** i **SzczecinZut**. Możemy tak edytować aktualne kafelki lub dodawać nowe.



## Uzupełnianie Tabel na stronie (niektórych).

1. Po lewej stronie z menu w panelu administratora wybieramy zakładkę **TablePress**.
2. Wybieramy interesującą nas tabelę / Tworzymy nową



3. Modyfikujemy dane / Dodajemy nowe
4. Zapisujemy.

Podgląd **Zapisz zmiany**

**Informacje o tabeli**

ID tabeli: 1 Shortcode: [table id=1 /]

Nazwa tabeli: **Studia stacjonarne pierwszego stopnia**

Opis:

Ostatnia zmiana: 11 czerwca 2021 22:54 przez admin

**Zawartość**

	A	B	
1			1
2	Rejestracja w Internetowym Systemie Rekrutacji na kierunki: architektura, projektowanie architektury wnętrz i otoczenia	17.05.–20.06.2021 r.	2
3	Rejestracja w Internetowym Systemie Rekrutacji na pozostałe kierunki studiów	17.05.–08.07.2021 r.	3
4	Ogłoszenie wyników rekrutacji	30.07.2021 r.	4

## Dodawanie tabeli do tekstu

1. Wchodzimy w interesującą nas tabelę a następnie kopiujemy widniejący **“shortcode”** i wklejamy go do naszego tekstu. Co w rezultacie daje nam:

Podgląd **Zapisz zmiany**

**Informacje o tabeli**

ID tabeli: 3 Shortcode: **[table id=3 /]**

Nazwa tabeli: Studia stacjonarne drugiego stopnia

Opis:

All Kierunki  
Dodaj nowy

Ostatnia zmiana: 11 czerwca 2021 23:05 przez admin

**Zawartość**

	A	B	
1			1
2	Rejestracja w	17.05.–20.07.2021 r.	2
3	Ogłoszenie wyników	06.08.2021 r.	3



1 Cel - Wyobraź sobie studia Wyobraź sob... 2 0 + Dodaj View Wydział

## Terminy

Bezpośredni odnośnik: <https://fifi.wysockistudio.pl/wydzial/terminy/> [Edytuj](#)

**Wydziały**

**Tytuł**  
Terminy

**Ilustracja**  
Nie wybrano obrazu [Dodaj obraz](#)

**Kategoria**  
Rekrutacja

Wyskakujące okno [Opcjonalny opis](#)

**Opis opcjonalny**  
[Dodaj medium](#)

Akapit **B** *I*

<ol">

- Harmonogram naboru na studia rozpoczynające się od semestru zimowego 2021/2022
  - Rekrutacja na kierunki studiów prowadzone w języku polskim:
    - Studia stacjonarne pierwszego stopnia**
    - [table id=1 /]
    - Studia niestacjonarne pierwszego stopnia**
    - [table id=2 /]
    - Studia stacjonarne drugiego stopnia**
    - [table id=3 /]
    - Studia niestacjonarne drugiego stopnia**
    - [table id=4 /]
  - Rekrutacja na kierunki studiów prowadzone w języku obcym:

### TERMINY

- Harmonogram naboru na studia rozpoczynające się od semestru zimowego 2021/2022
  - Rekrutacja na kierunki studiów prowadzone w języku polskim:
    - Studia stacjonarne pierwszego stopnia**

Rejestracja w Internetowym Systemie Rekrutacji na kierunki: architektura, projektowanie architektury wnętrz i otoczenia	17.05.–20.06.2021 r.
Rejestracja w Internetowym Systemie Rekrutacji na pozostałe kierunki studiów	17.05.–08.07.2021 r.
Ogłoszenie wyników rekrutacji	30.07.2021 r.
    - Studia niestacjonarne pierwszego stopnia**

Rejestracja w Internetowym Systemie Rekrutacji	17.05.–24.08.2021 r.
Ogłoszenie wyników rekrutacji	10.09.2021 r.